

代位弁済提出書類明細表(2)

※○印が記入されている書類を、各1部ずつ保証1件ごとにまとめて提出してください。

※△印は、該当する書類があれば提出してください。

※提出する債権書類・保証書等の鉛筆、色鉛筆でのチェックマーク等を消してください
(上記の際、印影を擦らない様にご注意下さい。)

	証書貸付	手形貸付	手形貸付 根保証	手形割引 (根保証)	当座貸越	カード ローン
代位弁済金領収証 (注1)	○	○	○	○	○	○
預金明細書		△	△	△	△	△
保証書(変更保証書含む。)	○	○	○	○	○	○
催告書、通知書	○	○	○	○	○	○
配達証明書、不送達封筒	○	○	○	○	○	○
基本取引約定書 (注2)	○	○	○	○	○	○
印鑑証明書	○	○	○	○	○	○
印鑑届 (注2)	△	△	△	△	△	△
保証意思確認書	△	○	○	○	○	○
商業登記簿謄本	△	△	△	△	△	△
金銭消費貸借契約書	○					
変更契約証書	△				△	△
貸付手形 (注3)		○	○			
別札保証書		△	△			
商業手形 (注3)				○		
根保証更新の念書				△		
当座貸越契約書(貸金等根保証契約書含む。)					○	
カードローン契約書(貸金等根保証契約書含む。)						○
誓約書						○
借入請求書 (注2)					○	△

(注1) ①住所、金融機関名、支店長名を記入の上、支店長印を押印してください。

②必ず同封の領収書を使用し、印字されている金額の収入印紙を貼付してください。

③代理貸付の場合は、委託金融機関名を併記してください。

(注2) プロパー債権残存などにより原本が提出できない場合は、原本証明した写しを提出してください(担保移転関係書類は必ず原本が要ります。)

《支店長印》
原本の写しに相違ありません
○○銀行 ○○支店
支店長 ○○ ○○ (印)

又は

《押切》
原本の写しに相違ありません
○○銀行 ○○支店 (印)

(注3) ①代位弁済日付けで協会宛に免責裏書をしてください。

②内入がある場合は、内入付箋を貼付の上、押切印で契印してください。

その他の提出書類	備 考
担保移転関係書類	代位弁済証書、根抵当権設定契約書(登記識別情報通知書)、金融機関資格証明(写)、委任状、条件担保にかかる弁済配分に関する合意書2部
保証条件外担保移転の場合	物件の場所を特定する住宅地図、公図(又は14条地図)、建物図面、地積測量図、不動産登記簿謄本、仮換地の場合は仮換地指定図 等(既提出分は不要)
特約書等	「新型コロナウイルス感染症対応資金」の金銭消費貸借契約証書等に係る特約書等